



KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA REPUBLIK INDONESIA

Jalan Veteran No. 17-18, Jakarta 10110, Telepon (021) 3845627, 3442327
Situs: www.setneg.go.id

PENGUMUMAN SELEKSI TERBUKA PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI MADYA DAN PRATAMA DI LINGKUNGAN KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA

Nomor 1/PANSEL-JPT-KEMENSETNEG/11/2017

Dalam rangka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi (JPT) Madya dan Pratama di lingkungan Kementerian Sekretariat Negara sesuai dengan Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara dan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil, dengan ini kami mengundang Pegawai Negeri Sipil, yang berminat dan memenuhi persyaratan untuk mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan dimaksud, dengan ketentuan sebagai berikut.

A. JPT MADYA DAN PRATAMA YANG AKAN DIISI MELALUI SELEKSI TERBUKA

1. JPT Madya yang lowong dan akan lowong

No.	Nama Jabatan
1.	Deputi Bidang Administrasi dan Pengelolaan Istana, Sekretariat Presiden
2.	Deputi Bidang Hukum dan Perundang-undangan Kementerian Sekretariat Negara

2. JPT Pratama yang lowong

No.	Nama Jabatan
1.	Kepala Biro Perencanaan, Sekretariat Kementerian Sekretariat Negara
2.	Kepala Biro Umum, Sekretariat Presiden
3.	Kepala Biro Pers, Media, dan Informasi, Sekretariat Presiden
4.	Asisten Deputi Keuangan, Investasi, dan Badan Usaha, Sekretariat Wakil Presiden
5.	Kepala Biro Tata Usaha, Teknologi Informasi, dan Kepegawaian, Sekretariat Wakil Presiden
6.	Asisten Deputi Bidang Pemerintahan Dalam Negeri dan Otonomi Daerah, Deputi Bidang Hukum dan Perundang-undangan Kementerian Sekretariat Negara
7.	Kepala Biro Organisasi, Tata Laksana, dan Akuntabilitas Kinerja, Deputi Bidang Administrasi Aparatur Kementerian Sekretariat Negara
8.	Kepala Biro Data dan Informasi, Sekretariat Dewan Pertimbangan Presiden

B. PERSYARATAN UMUM ...



KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA REPUBLIK INDONESIA

Jalan Veteran No. 17-18, Jakarta 10110, Telepon (021) 3845627, 3442327
Situs: www.setneg.go.id

- 2 -

B. PERSYARATAN UMUM

1. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil.
2. Memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial, dan Kompetensi Sosial Kultural sesuai standar kompetensi Jabatan yang ditetapkan
3. Memiliki rekam jejak Jabatan, integritas, dan moralitas yang baik.
4. Mendapat persetujuan/rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian.
5. Sehat jasmani dan rohani.
6. Tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau berat dalam kurun waktu 3 tahun terakhir, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin/tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
7. Telah menyerahkan SPT tahunan setidak-tidaknya dalam dua tahun terakhir.
8. Mengajukan surat lamaran yang ditandatangani oleh Pelamar dan bermaterai Rp6.000,00, yang ditujukan kepada Panitia Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Madya dan Pratama di Lingkungan Kementerian Sekretariat Negara.

C. PERSYARATAN KHUSUS

1. JPT Madya

- a. Usia maksimal 58 (lima puluh delapan) tahun per tanggal 1 Maret 2018.
- b. Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah magister/pascasarjana (S2), yaitu diutamakan:
 - 1) Magister (S2) bidang Ekonomi/Administrasi Negara/Ilmu sosial lainnya untuk jabatan Deputi Bidang Administrasi dan Pengelolaan Istana, Sekretariat Presiden;
 - 2) Magister (S2) bidang Hukum dengan dasar Sarjana (S1) Hukum untuk jabatan Deputi Bidang Hukum dan Perundang-undangan Kementerian Sekretariat Negara.
- c. Sedang atau pernah menduduki JPT Pratama atau Jabatan Fungsional jenjang Ahli Utama paling singkat 2 (dua) tahun.
- d. Diutamakan telah memiliki pangkat paling rendah Pembina Utama Muda (IV/c).
- e. Memiliki pengalaman jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 7 (tujuh) tahun.
- f. Diutamakan telah mengikuti dan lulus Diklatpim Tk. II bagi pejabat struktural dan Diklat Fungsional Jenjang Ahli Utama bagi pejabat fungsional.

2. JPT Pratama ...



KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA REPUBLIK INDONESIA

Jalan Veteran No. 17-18, Jakarta 10110, Telepon (021) 3845627, 3442327
Situs: www.setneg.go.id

- 3 -

2. JPT Pratama

- a. Usia maksimal 56 (lima puluh enam) tahun per tanggal 1 Maret 2018.
- b. Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah sarjana, diutamakan magister/pascasarjana (S2), di bidang:
 - 1) Manajemen/Ekonomi/Administrasi Negara/Akuntansi untuk jabatan Kepala Biro Perencanaan, Sekretariat Kementerian Sekretariat Negara;
 - 2) Teknik/Ekonomi/Administrasi untuk jabatan Kepala Biro Umum, Sekretariat Presiden;
 - 3) Komunikasi/Administrasi Negara/Politik/Hubungan Masyarakat untuk jabatan Kepala Biro Pers, Media, dan Informasi, Sekretariat Presiden;
 - 4) Ekonomi untuk jabatan Asisten Deputi Keuangan, Investasi, dan Badan Usaha, Sekretariat Wakil Presiden;
 - 5) Kebijakan Publik/Ilmu Pemerintahan/Administrasi untuk jabatan Kepala Biro Tata Usaha, Teknologi Informasi, dan Kepegawaian, Sekretariat Wakil Presiden;
 - 6) Hukum untuk jabatan Asisten Deputi Bidang Pemerintahan Dalam Negeri dan Otonomi Daerah, Deputi Bidang Hukum dan Perundang-undangan Kementerian Sekretariat Negara;
 - 7) Administrasi Negara/Hukum/Ilmu Sosial dan Politik/Manajemen untuk jabatan Kepala Biro Organisasi, Tata Laksana, dan Akuntabilitas Kinerja, Deputi Bidang Administrasi Aparatur Kementerian Sekretariat Negara;
 - 8) Ekonomi/Administrasi Negara/Hukum/Ilmu Sosial dan Politik/Komunikasi untuk jabatan Kepala Biro Data dan Informasi, Sekretariat Dewan Pertimbangan Presiden.
- c. Sedang atau pernah menduduki Jabatan Administrator atau JF jenjang Ahli Madya paling singkat 2 (dua) tahun.
- d. Diutamakan telah memiliki pangkat paling rendah Pembina Tk. I (IV/b).
- e. Memiliki pengalaman jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun.
- f. Diutamakan telah mengikuti dan lulus Diklatpim Tk. III bagi pejabat struktural dan Diklat Fungsional Jenjang Ahli Madya bagi pejabat fungsional.

D. WAKTU DAN TATA CARA PENDAFTARAN ...



KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA REPUBLIK INDONESIA

Jalan Veteran No. 17-18, Jakarta 10110, Telepon (021) 3845627, 3442327
Situs: www.setneg.go.id

- 4 -

D. WAKTU DAN TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pendaftaran dimulai tanggal 20 November 2017 ditutup pada tanggal 4 Desember 2017 pukul 12.00 WIB.
2. Pelamar memilih 1 (satu) jabatan yang lowong/akan lowong.
3. Mengajukan surat lamaran yang ditandatangani di atas materai Rp6000,00, ditujukan kepada:
 - a) Panitia Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Madya di Lingkungan Kementerian Sekretariat Negara, untuk pelamar lowongan formasi JPT Madya;
 - b) Panitia Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Kementerian Sekretariat Negara, untuk pelamar lowongan formasi JPT Pratama, dan dikirimkan melalui alamat email **pansel.jpt@setneg.go.id**, dengan melampirkan:
 - a. daftar riwayat hidup;
 - b. salinan sah petikan keputusan pengangkatan dalam jabatan terakhir;
 - c. salinan sah petikan keputusan pengangkatan dalam pangkat terakhir;
 - d. salinan sah Penilaian Prestasi Kerja dua tahun terakhir;
 - e. surat Persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian;
 - f. salinan sah ijazah yang dipersyaratkan;
 - g. salinan sah Surat Tanda Tamat Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan Tingkat II/ Surat Tanda Lulus Pendidikan dan Pelatihan Fungsional Jenjang Ahli Utama bagi pelamar JPT Madya dan salinan sah Surat Tanda Tamat Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan Tingkat III/Surat Tanda Lulus Pendidikan dan Pelatihan Fungsional Jenjang Ahli Madya bagi pelamar JPT Pratama;
 - h. fotokopi Kartu NPWP;
 - i. fotokopi Kartu Tanda Penduduk;
 - j. fotokopi bukti penyerahan SPT dua tahun terakhir;
 - k. pasfoto terbaru berwarna ukuran 4x6 sebanyak tiga lembar;
 - l. Surat Keterangan Tidak Pernah Dijatuhi Hukuman Disiplin Tingkat Sedang dan/atau Berat Dalam Kurun Waktu 3 Tahun Terakhir, serta Tidak Sedang Menjalani Hukuman Disiplin/Tidak Dalam Proses Pemeriksaan Pelanggaran Disiplin Sesuai Dengan Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan, yang ditandatangani oleh Pejabat Pembina Kepegawaian/Pejabat yang berwenang, di atas materai Rp6000,00;
 - m. Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani yang dikeluarkan oleh Dokter Pemerintah.
4. Surat lamaran beserta lampirannya (dalam bentuk *hardcopy*) sebagaimana tersebut pada angka 2 di atas, juga dikirimkan kepada Sekretariat Panitia Seleksi, Gedung 1 Lantai 2, Kementerian Sekretariat Negara, Jalan Veteran No. 17, Jakarta Pusat 10110, dan sudah harus diterima Panitia Seleksi paling lambat tanggal 4 Desember 2017, pukul 12.00 WIB.
5. Seluruh pengumuman dan perkembangan tahapan seleksi akan disampaikan melalui situs Kementerian Sekretariat Negara www.setneg.go.id. Untuk itu pelamar seleksi diharapkan aktif mengakses situs dimaksud.

E. TAHAPAN SELEKSI ...



KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA REPUBLIK INDONESIA

Jalan Veteran No. 17-18, Jakarta 10110, Telepon (021) 3845627, 3442327
Situs: www.setneg.go.id

- 5 -

E. TAHAPAN SELEKSI

NO.	KEGIATAN	WAKTU
1.	Pengumuman	20 November s.d. 4 Desember 2017
2.	Pendaftaran secara <i>online</i>	20 November s.d. 4 Desember 2017
3.	Penerimaan berkas pendaftaran (<i>hardcopy</i>)	20 November s.d. 4 Desember 2017
4.	Pemeriksaan dan Seleksi Administrasi	20 November s.d. 4 Desember 2017
5.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	4 Desember 2017
6.	<i>Assessment Center</i>	6 dan 7 Desember 2017
7.	Pengumuman Hasil <i>Assessment Center</i>	13 Desember 2017
8.	Seleksi Penulisan Makalah	15 Desember 2017
9.	Pengumuman Hasil Penulisan Makalah	18 Desember 2017
10.	Wawancara Akhir	20, 21, dan 22 Desember 2017
11.	Pengumuman Hasil Akhir Seleksi	5 Januari 2018

Catatan: Jadwal dapat berubah sewaktu-waktu, dan setiap perubahan jadwal akan diberitahukan kepada peserta melalui email atau situs Kementerian Sekretariat Negara.

F. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Selama proses seleksi, pelamar tidak dipungut biaya dan panitia tidak menanggung biaya yang telah dikeluarkan oleh pelamar;
2. Panitia Seleksi tidak melayani surat menyurat dan korespondensi lainnya;
3. Keputusan Panitia Seleksi bersifat final.

Jakarta, 20 November 2017

Ketua Panitia Seleksi,

Eko Prasajo