

PERSYARATAN PENYESUAIAN MASA KERJA (PMK)
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN KUNINGAN

Tgl. Masuk - - 2014

Nama :

Pangkat/Golongan:

Jabatan/Pekerjaan :

Unit Kerja :

KELENGKAPAN BERKAS :

1. Surat pengantar dari pimpinan
2. Fotocopy KARPEG, dilegalisir pejabat berwenang
3. SK CPNS (80%) dan PNS (100%), dilegalisir pejabat berwenang
4. SK Pengangkatan Pertama kali sebagai Sukwan (asli)
5. FC Ijazah terakhir, dilegalisir pejabat berwenang
6. FC SK Pangkat terakhir, dilegalisir pejabat berwenang
7. FC DP3 tahun terakhir, dilegalisir pejabat berwenang
8. Surat Pemberhentian Sebagai Tenaga Sukwan dari pejabat yang berwenang
9. FC Daftar gaji sebagai tenaga sukwan 1 tahun 1 buah, dilegalisir pejabat berwenang
10. Surat Keterangan dari Pejabat Eselon II

Tgl. Selesai - - 2014

***Catatan**

PERSYARATAN PENYESUAIAN MASA KERJA (PMK)
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN KUNINGAN

Tgl. Masuk - - 2014

Nama :

Pangkat/Golongan:

Jabatan/Pekerjaan :

Unit Kerja :

KELENGKAPAN BERKAS :

1. Surat pengantar dari pimpinan
2. Fotocopy KARPEG, dilegalisir pejabat berwenang
3. SK CPNS (80%) dan PNS (100%), dilegalisir pejabat berwenang
4. SK Pengangkatan Pertama kali sebagai Sukwan (asli)
5. FC Ijazah terakhir, dilegalisir pejabat berwenang
6. FC SK Pangkat terakhir, dilegalisir pejabat berwenang
7. FC DP3 tahun terakhir, dilegalisir pejabat berwenang
8. Surat Pemberhentian Sebagai Tenaga Sukwan dari pejabat yang berwenang
9. FC Daftar gaji sebagai tenaga sukwan 1 tahun 1 buah, dilegalisir pejabat berwenang
10. Surat Keterangan dari Pejabat Eselon II

Tgl. Selesai - - 2014

***Catatan**

PERSYARATAN PENYESUAIAN MASA KERJA (PMK)
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN KUNINGAN

Tgl. Masuk - - 2014

Nama :

Pangkat/Golongan:

Jabatan/Pekerjaan :

Unit Kerja :

KELENGKAPAN BERKAS :

1. Surat pengantar dari pimpinan
2. Fotocopy KARPEG, dilegalisir pejabat berwenang
3. SK CPNS (80%) dan PNS (100%), dilegalisir pejabat berwenang
4. SK Pengangkatan Pertama kali sebagai Sukwan (asli)
5. FC Ijazah terakhir, dilegalisir pejabat berwenang
6. FC SK Pangkat terakhir, dilegalisir pejabat berwenang
7. FC DP3 tahun terakhir, dilegalisir pejabat berwenang
8. Surat Pemberhentian Sebagai Tenaga Sukwan dari pejabat yang berwenang
9. FC Daftar gaji sebagai tenaga sukwan 1 tahun 1 buah, dilegalisir pejabat berwenang
10. Surat Keterangan dari Pejabat Eselon II

Tgl. Selesai - - 2014

***Catatan**